

CN°:15 /SCGM-VRDPO-UG/2017

تنشر الاستشارة على الموقع الإلكتروني للجامعة (www.univ-Guelma.dz)

استشارة رقم 2017/15 الخاصة باقتناء رفوف حديدية لصالح نيابة رئاسة الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج للسنة المالية 2017

إلى السيد:.....

تعلم جامعة 8 ماي 1945 قالمة عن الاستشارة رقم 2017/15 الخاصة باقتناء رفوف حديدية لصالح نيابة رئاسة الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي للسنة المالية 2017 وذلك طبقاً لأحكام المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 و المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام، ومراعاة للإجراءات الداخلية المكيفة الخاصة بإجراء الاستشارات لصالح الجامعة للسنة المالية 2017.

ترفق العروض بالوثائق الإدارية و الجبائية، وفق التنظيم المعمول به في مثل هذه الاستشارات:
ملف الترشيح : يشتمل على ما يلي :

تصريح بالترشيح مملوء بدقة وعناية وممضي من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق
تصريح بالنزاهة مملوء بدقة وعناية وممضي من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق
العرض التقني : يشتمل على مايلي :

رسالة الاستشارة مملوءة بدقة وعناية وممضاة من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق
تصريح بالاكتمال مملوء بدقة وعناية وممضي من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق
بطاقة معلومات مملوءة و ممضاة من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق
بطاقات تقنية او صور فوتوغرافية .
محضر معاينة ممضي ومختوم وفق النموذج المرفق .

العرض المالي : يشتمل على مايلي :

رسالة العرض؛ مملوءة و ممضاة من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق؛
جدول الأسعار بالوحدة مملوء بعناية وممضي من طرف المتعهد؛
التفصيل التقديري والكمي مملوء بعناية وممضي من طرف المتعهد

تقديم العروض

يجب أن يوضع كل من ملف الترشيح و العرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض و موضوعه تتضمن عبارة - ملف الترشيح - عرض تقني - عرض مالي حسب الحالة و توضع هذه الاظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام و مغفل ويحمل عبارة :

***لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقسيم العروض - الاستشارة رقم 2017/15 الخاصة باقتناء رفوف حديدية لصالح نيابة رئاسة الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي للسنة المالية 2017**

مدة تحضير العروض

➤ حددت مدة تحضير العروض بثمانية أيام ابتداء من 2017/02/26

تودع العروض على مستوى مصلحة مراقبة التسيير و الصفقات (رئاسة الجامعة الجديدة) لجامعة 8 ماي 1945 - قالمة يوم 2017/03/05 من الساعة 8.30 إلى غاية الساعة 10.45

إيداع العروض:

➤ تودع العروض على مستوى مصلحة مراقبة التسيير و الصفقات (رئاسة الجامعة) لجامعة 8 ماي 1945 - قالمة يوم 2017/03/05 من الساعة 8.30 إلى غاية الساعة 10.45

تاريخ فتح الأظرفة:

➤ تفتح الأظرفة بقاعة الاجتماعات (رئاسة الجامعة) يوم 2017/03/05 على الساعة : 11:00 سا

حالات عدم استقبال العروض

لا تقبل عروض المتعهدين المقدمة في الحالات التالية:

- العروض المودعة خارج مصلحة مراقبة التسيير والصفقات؛ العروض الواردة إلى المصلحة بعد الوقت المحدد لإيداع العروض؛
- العرض المعرف أو الذي يحمل علامة مميزة (ظرف غير مغفل)؛ العروض الواردة عن طريق البريد.

حالات الإقصاء:

• **الإقصاء الأولي** : العروض الغير مؤهلة

-إقصاء العروض غير المطابقة لمحتوى دفتر الشروط و/أو موضوع الاستشارة
-إقصاء عرض كل متعهد لا يلتزم بملء التصريح بالترشيح أو التصريح بالاكتمال أو رسالة العرض بصفة كلية أو لا يقدمها في العرض أو لا يقوم بامضاءها

-كل متعهد لا يقدم البطاقات التقنية او الصور الفوتوغرافية .

- كل متعهد لا يقدم محضر معاينة